



**Komunikacja Plus** to zespół doradców, który od lat jest partnerem wiodących spółek w kraju. Połączyliśmy wiedzę i doświadczenia tak, aby dostarczać klientom kompleksową usługę i pełne wsparcie w komunikacji.

**Stanowisko: Senior PR Consultant**

**Miejsce pracy:** Warszawa

**Wymagania:**

- min. 4-letnie doświadczenie w branży PR, ze szczególnym uwzględnieniem pracy agencyjnej
  - doświadczenie w budowaniu strategii komunikacyjnych i realizacji działań dla branży energetyczno-paliwowej i/lub real estate
  - poparta przykładami umiejętność tworzenia profesjonalnych materiałów komunikacyjnych, rekomendacji, planów oraz stosowania nowoczesnych narzędzi komunikacji
  - praktyczne umiejętności w zakresie komunikacji korporacyjnej dla klientów B2B, mile widziane doświadczenia w komunikacji kryzysowej
  - umiejętność prowadzenia projektów z zakresu media relations
  - odpowiedzialność za powierzone zadania, umiejętność planowania pracy własnej i działania pod presją czasu.
- Samodzielność i bardzo dobra organizacja pracy
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego, umożliwiająca przygotowywanie wysokiej jakości materiałów eksperckich i prowadzenia relacji z klientami korporacyjnymi
  - zainteresowanie trendami w komunikacji i umiejętność proponowania oraz wdrażania ciekawych rozwiązań
  - optymistyczna osobowość, zdolność łatwego nawiązywania relacji i tworzenia dobrej atmosfery pracy w zespole
  - nastawienie na dalszy rozwój w obszarze public relations i podnoszenie kompetencji. Wysokie zdolności kreatywnego myślenia i nastawienie na poszukiwanie rozwiązań
  - mile widziane predyspozycje prezentacyjne oraz chęć rozwoju w zakresie działań New Business

**Zakres obowiązków:**

- realizacja projektów komunikacyjnych – samodzielna oraz we współpracy z innymi członkami zespołu
- tworzenie planów i strategii komunikacji
- doradztwo dla klientów w ramach realizowanego projektu
- budowanie i utrzymywanie dobrych relacji z klientem w ramach realizowanych zadań
- budowanie i utrzymywanie relacji z dziennikarzami
- dbanie o wysoką jakość realizowanych działań
- przygotowywanie raportów, prezentacji itp. w ramach realizowanych projektów
- udział w przygotowywaniu ofert przetargowych
- efektywna współpraca z pozostałymi członkami zespołu

## Co oferujemy:

- pracę w profesjonalnym, zgranym i zaangażowanym zespole
- realne możliwości rozwoju - w naszej firmie uczyliśmy się od siebie nawzajem
- elastyczne warunki zatrudnienia (umowa o pracę lub inna forma, jeśli wolisz)
- możliwość pracy zdalnej w wymiarze 5 dni w miesiącu
- dogodną lokalizację - biuro w centrum Warszawy
- benefity
  - prywatna opieka medyczna
  - ubezpieczenie na życie
  - karta Multisport
- indywidualne lekcje języka angielskiego
- owocowe wtorki

**Aplikacje:** [rekrutacja@komunikacjaplus.pl](mailto:rekrutacja@komunikacjaplus.pl)

**Oferta ważna do dnia:** 30.04.2019

### Klauzula

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komunikacja Plus sp. z o.o. sp. k. moich danych osobowych w zakresie zawartym w niniejszym CV/liście motywacyjnym w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia rekrutacji. Przysługuje mi prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przeze mnie zgody przed jej cofnięciem".