

REGULAMIN SYSTEMU (FORUM) PRZETARGOWEGO

ZWIĄZKU FIRM PUBLIC RELATIONS

z 12 maja 2016 ROKU

I. Postanowienia ogólne:

1. System Przetargowy Związku Firm Public Relations został utworzony dla rejestrowania wszystkich przetargów na świadczenie usług public relations w tym również tych odbywających się w trybie z wolnej ręki, które otrzymują agencje zrzeszone w ZFPR dla ułatwienia wymiany informacji pomiędzy agencjami zaproszonymi do konkretnego przetargu oraz dla umożliwienia interwencji naprawczej ze strony Związku w przypadku zaistnienia uzasadnionego podejrzenia o stosowanie nieetycznych praktyk zakupowych przez zamawiającego.
2. System Przetargowy jest dostępny nieodpłatnie dla agencji zrzeszonych w Związku Firm Public Relations oraz dla firm świadczących usługi public relations spoza Związku na zasadach określonych we właściwej uchwale Zarządu ZFPR
3. Definicja przetargu: przetarg to każde postępowanie zakupowe, będące eliminacyjnym procesem, którego celem jest wybór dostawcy usług public relations, niezależnie od nazwy nadanej danemu postępowaniu przez organizatora (np. konkurs, zamówienie, zapytanie o cenę, przegląd ofert itp.).
4. Wszystkie informacje zawarte w Systemie mają charakter poufny. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy zarówno Administratora Systemu jak również jego użytkowników.

II. Obowiązki i prawa użytkowników Systemu Przetargowego:

1. Członkowie Związku Firm Public Relations mają obowiązek rejestrowania w Systemie wszystkich postępowań zakupowych, o których mowa w p. I. 1., do których otrzymali zaproszenie i podjęli decyzję o uczestnictwie
2. Każde zgłoszenie powinno być zarejestrowane w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymania.
3. Jeśli agencja po zgłoszeniu postępowania do systemu zrezygnuje z udziału w przetargu, jest zobowiązana do wykreślenia się z listy. W Systemie nie wolno umieszczać informacji nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd innych użytkowników.
4. Każdy członek Związku Firm Public Relations ma obowiązek wyznaczyć Oficera Systemu Przetargowego, czyli osobę w agencji odpowiedzialną za umieszczanie w Systemie informacji o przetargach.
5. Dostęp do Systemu Przetargowego jest przyznawany przez Administratora Systemu na wniosek Członka Związku lub prezesa agencji nie będącej członkiem Związku przesłany drogą e-mailową. Po weryfikacji prawdziwości wniosku Administrator nadaje indywidualne konto. Konto identyfikowane jest przez adres e-mail. Dostęp do Systemu poprzedzony jest logowaniem: wprowadzeniem adresu e-mail i hasła.
6. Informacje, do których mają dostęp użytkownicy Systemu, są poufne i nie wolno ich ujawniać osobom do tego nieupoważnionym.
7. Użytkownicy mają dostęp do informacji o wszystkich zgłoszeniach oznaczonych tym samym kodem identyfikacyjnym co ich zgłoszenie tzn. przypisanych do konkretnego przetargu.
8. Użytkownicy nie mają dostępu do informacji na temat przetargów, w których nie biorą udziału.

9. Każdy użytkownik Systemu jest zobowiązany do skutecznego dostarczenia Administratorowi informacji na temat danego przetargu poprzez dedykowaną do tego platformę.
10. Każdy użytkownik zobowiązany jest do przekazania Administratorowi wszelkich możliwie dostępnych informacji, które umożliwią Administratorowi prawidłową identyfikację przetargu i właściwe przypisanie go do istniejących już zgłoszeń w szczególności numeru postępowania przetargowego, pełnego tytułu, terminów nadsyłania zgłoszeń, terminu rozstrzygnięcia oraz osób odpowiedzialnych. W przypadku braku możliwości przesłania informacji o przetargu, Administrator ma możliwość nie przyjęcia go do Systemu.
11. Obowiązkiem każdego użytkownika jest zgłaszanie do Administratora wszelkich przypadków naruszeń regulaminu przez innych użytkowników Systemu, w tym w szczególności przypadków niezarejestrowania udziału w przetargach, w których biorą oni udział.
12. W sytuacji, gdy przetarg został oznaczony przez oferenta jako poufny, użytkownik i administrator ustalają wspólną nazwę następczą (tzw. kryptonim) dla takiego przetargu.
13. W przypadku rozwiązania umowy z pracownikiem, który miał dostęp do Systemu, członek ZFPR jest zobowiązany zawiadomić o tym w trybie natychmiastowym Administratora Systemu.

III. Obowiązki i prawa Administratora Systemu Przetargowego:

1. Administratorem Systemu Przetargowego jest wyznaczony przez zarząd pracownik biura Związku Firm Public Relations.
2. Administrator ma dostęp do wszystkich informacji znajdujących się w Systemie.
3. Informacje, do których ma dostęp Administrator, są poufne. Administrator podlega restrykcjom określonym w odrębnej umowie o zachowaniu poufności.
4. Administrator zakłada konta użytkowników.
5. Administrator sprawdza nowe zgłoszenie rejestrujące przetarg pod względem formalnym, przydziela mu kod identyfikacyjny i akceptuje lub odrzuca dane zgłoszenie do systemu.
6. Na życzenie Rady lub Zarządu Związku Firm Public Relations Administrator przygotowuje okresowe statystyki, z dochowaniem poufności danych – władze Związku mogą otrzymać jedynie informacje ilościowe, bez podawania nazw klientów i członków ZFPR zaangażowanych w poszczególne postępowania.
7. Podczas nieobecności Administratora (choroba, urlop) jego podstawowe funkcje przejmuje inny wyznaczony pracownik biura, posługując się przy dostępie do Systemu własnym adresem e-mail oraz indywidualnym hasłem. Podobnie jak Administratora - jego również obowiązuje restrykcyjna umowa o dochowaniu poufności.

IV. Kary za złamanie regulaminu:

1. Za umieszczanie w Systemie nieprawdziwych informacji lub ujawnianie informacji tajnych grozi odebranie dostępu do Systemu.
2. W przypadku złamania postanowień niniejszego regulaminu użytkownikowi Systemu grożą kary statutowe, których wymierzenie leży w kompetencji Zarządu:
 - Statut §20 p.3 lit. e: „podejmowanie uchwał w przedmiocie przyjmowania nowych członków, udzielania upomnień, nakładania kar finansowych, okresowego zawieszania członkostwa, skreślenia lub wykluczenia Członków Związku.”
3. Zarząd uchwałą z 12 maja 2016 roku wprowadził następujący system kar dla członków Związku za nieprzestrzeganie regulaminu Systemu Przetargowego:

- za niezgłoszenie w terminie 3 dni roboczych od momentu otrzymania zaproszenia do udziału w przetargu agencja otrzymuje karę w wysokości 500 PLN netto
- za niezgłoszenie informacji w Systemie Przetargowym o udziale w przetargu a następnie wygranie postępowania agencja otrzymuje karę w wysokości 1000 PLN netto.
- w szczególnie uzasadnionych przypadkach zarząd może podjąć uchwałę o zmianie wielkości lub uchyleniu kary

V. *Postanowienia końcowe:*

1. W przypadku, gdy organizator przetargu zgłosi do Członka Związku Firm Public Relations zaproszonego do postępowania zakupowego wymaganie nieujawniania udziału w przetargu, Członek powinien powiadomić klienta o tym, że przetarg zostanie zarejestrowany w Systemie, przekazując organizatorowi przetargu informację następującej treści:
„Informujemy, że nasza firma jest członkiem Związku Firm Public Relations i ma obowiązek zarejestrowania zaproszenia do przetargu w związkowym Systemie Przetargowym. Informacje znajdujące się w systemie są tajne i dostęp do nich mają tylko firmy zaproszone do przetargu, zrzeszone w Związku Firm Public Relations oraz Administrator, który podlega restrykcyjnemu obowiązkowi o dochowaniu poufności. Informacje, udostępniane w systemie, to wyłącznie: Nazwa firmy, nazwa przetargu, ramowy hasłowy zakres przetargu, osoby kontaktowe i data złożenia ofert.”
2. W przypadku uzasadnionego podejrzenia o stosowanie przez organizatora przetargu nieetycznych praktyk zakupowych, użytkownik Systemu powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt do Administratora, który za zgodą wszystkich uczestników danego postępowania przekazuje taką sprawę do Zarządu ZFPR. Zarząd ZFPR podejmuje w takich przypadkach działania określone w Polityce Przetargowej ZFPR.