

## STANOWISKO: SPECJALISTA DS. PROJEKTÓW

Związek Firm Public Relations powstał w styczniu 2001 roku jako reprezentacja branży profesjonalnych usług Public Relations w Polsce i aktualnie zrzesza 38 agencji.

### Do głównych celów ZFPR-u należą:

- ochrona praw interesów zrzeszonych członków,
- reprezentowanie ich wobec organów państwowych i instytucji,
- dbałość o najwyższe standardy etyczne i zawodowe w oparciu o Kodeks Dobrych Praktyk i Kartę Sztokholmską ICCO,
- umacnianie pozycji zawodu specjalisty Public Relations i kształtowanie właściwego rozumienia roli tego zawodu,
- budowanie profesjonalnego dialogu między branżą PR i mediami

### Największymi projektami ZFPR są:

**Złote Spinacze**- konkurs, który wyłania i nagradza najsukuteczniejsze, najbardziej kreatywne i rzetelne, najlepiej przygotowane oraz wdrożone kampanie i działania komunikacyjne, bezpośrednio nawiązujące do pojęcia public relations i pokrewnych dziedzin związanych z budowaniem i utrwalaniem relacji z otoczeniem i interesariuszami.

**LSPR** - edukacja z zakresu PR od zawsze była jedną z głównych działalności dla Związku Firm Public Relations. Od początku istnienia, Związek prowadzi zajęcia w ramach London School of Public Relations, którego jest wyłącznym opiekunem merytorycznym w Polsce.

Więcej informacji dostępnych jest na stronie: [zfpr.pl](http://zfpr.pl)

Chcesz podjąć wyzwanie i dołączyć do naszego zespołu ZFPR jako:

## Specjalista ds. projektów?

Miejsce pracy: **Warszawa**

### Wyzwania jakie na Ciebie czekają:

- samodzielne prowadzenie projektów,
- współpraca z zespołem, dbanie o rozwój pracowników na niższych stanowiskach,
- tworzenie strategii, rekomendacji i propozycji działań dla klientów,
- zarządzanie zespołem kreatywnym
- research i implementacja rynkowych trendów w obszarze public relations
- analiza i optymalizacja prowadzonego projektu

**To praca idealna dla Ciebie, jeśli:**

- posiadasz min. 2-letnie doświadczenie w koordynacji projektów
- masz zmysł analityczny i z łatwością potrafisz wyciągnąć wnioski
- potrafisz zarządzać zespołem oraz delegować i monitorować wykonywanie zadań
- znasz język angielski na poziomie komunikatywnym (poziom B2)
- jesteś osobą kreatywną, ciągle poszukujesz inspiracji i potrafisz wyjść z własną inicjatywą,
- potrafisz samodzielnie zarządzać organizacją zarówno pracy własnej, jak i innych
- cechuje Cię elastyczność i otwartość na zmiany

**Co możemy Ci zaoferować?:**

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę – na pełen etat
- atrakcyjne wynagrodzenie oraz system premiowy
- pracę z młodymi ludźmi
- możliwość rozwoju zawodowego (szkolenia)
- niezbędne narzędzia pracy (telefon, laptop)
- przyjazną pracę w warszawskim biurze oraz luźny dress code 😊

**Dołącz do zespołu ZFPR!**

Czekamy na Twoje CV pod adresem: [info@zfpr.pl](mailto:info@zfpr.pl).

Przypominamy o dopisaniu popularnej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922)."